



Sted og prosess	Movar / Innkjøp	Siste revisjonsdato	07.09.2026
Sist godkjent dato	28.09.2026 (Ulf Ellingsen)	Dokumentansvarlig	Ulf Ellingsen
Dato endret	07.09.2026 (Hege Andreassen Hellem (Movar Renovasjon))		

1. INTRODUKSJON

MOVAR leverer samfunnskritiske tjenester som vannforsyning, avløpshåndtering, renovasjon samt brann- og redningstjenester til regionens innbyggere og næringsliv. MOVAR er derfor avhengig av effektive og bærekraftige anskaffelser for å opprettholde kvaliteten og leveringssikkerheten i våre tjenester. Dette omfatter kjøp av varer og tjenester til daglig drift, samt investeringer i infrastruktur og teknologi for å møte fremtidige utfordringer innen vann, avløp, renovasjon, brannvern og beredskap.

MOVAR IKS, som leverandør av samfunnskritiske tjenester, får stadige skjerpede føringer for å ivareta sin rolle i totalforsvaret, herunder styrket samvirke mellom sivile og militære aktører. Dette medfører krav om gjennomføring av risiko- og sårbarhetsanalyser (ROS) og beredskapsplaner som også må gjenspeiles i anskaffelsesstrategien. Slike analyser kan identifisere behov for økt robusthet, forsyningssikkerhet, leveransekapasitet i krise og evne til å understøtte samfunnskritiske funksjoner. Dette kan ved enkelte innkjøp gi føringer for valg av leverandører, kontraktskrav og tildelingskriterier – også utover miljøhensyn – som f.eks. geografisk nærhet, beredskapsforpliktelser og sikkerhetsklarering.

Med et sterkt fokus på miljø, kostnadseffektivitet og samfunnsansvar er anskaffelsesstrategien en viktig del av selskapets arbeid for å sikre kostnadseffektive løsninger og bærekraftige løsninger til det interkommunale fellesskapet.

Anskaffelsesstrategiens formål er å fastsette overordnede mål, tydeliggjøre prioriteringer og legge en langsiktig plan for MOVARs arbeid på innkjøpsområdet.

Denne anskaffelsesstrategien er utarbeidet for å ivareta de samfunnshensynene som er relevante for MOVARs virksomhet, jf. anskaffelsesloven § 5a. Strategien skal gi overordnede mål og prioriteringer for MOVARs anskaffelsesarbeid og operasjonaliseres gjennom MOVARs anskaffelsesreglement og rutiner, malverk, kontraktsstandarder og system for kontraktsoppfølging.



Sted og prosess	Movar / Innkjøp	Siste revisjonsdato	07.09.2026
Sist godkjent dato	28.09.2026 (Ulf Ellingsen)	Dokumentansvarlig	Ulf Ellingsen
Dato endret	07.09.2026 (Hege Andreassen Hellem (Movar Renovasjon))		

2. OVERORDNEDE MÅLSETNINGER OG VISJON

2.1. VISJON

«MOVARs anskaffelser skal kjennetegnes ved bærekraft og samfunnsnytte, etterrettelighet og kostnadseffektivitet, med tydelige krav til økonomi, miljø og etikk»

2.2. Hovedmålene

- Hovedmål 1. MOVAR skal ivareta sitt samfunnsansvar og menneskerettigheter gjennom ansvarlige anskaffelser.
- Hovedmål 2. MOVAR skal bidra til en sirkulær og bærekraftig ressursforvaltning.
- Hovedmål 3. MOVAR skal bruke anskaffelser som et strategisk verktøy for innovasjon og verdiskaping.
- Hovedmål 4. MOVARs anskaffelser skal være transparente, i tråd med etiske standarder og risikobaserte.
- Hovedmål 5. MOVAR skal gjøre kostnadseffektive anskaffelser.



Sted og prosess	Movar / Innkjøp	Siste revisjonsdato	07.09.2026
Sist godkjent dato	28.09.2026 (Ulf Ellingsen)	Dokumentansvarlig	Ulf Ellingsen
Dato endret	07.09.2026 (Hege Andreassen Hellem (Movar Renovasjon))		

3. STRATEGISKE FAKTORER UNDER HOVEDMÅLENE

3.1. Hovedmål 1: Samfunnsansvar og menneskerettigheter gjennom ansvarlige anskaffelser.

- Ansvarlige og bærekraftige anskaffelser skal bidra til å påvirke leverandørmarkedet ved å fremme løsninger som tar hensyn til økonomi, miljø, gode arbeidsforhold og sosiale verdier.
- MOVAR skal, når det er hensiktsmessig, samarbeide med selskapets eierkommuner og andre virksomheter om felles anskaffelser.
- MOVAR skal legge til grunn den såkalte «Oslo-modellen» - som er et sett kontraktsvilkår et seriøst og anstendig arbeidsliv – for sine anskaffelser, evt. i modifisert form der det er hensiktsmessig. Disse skal være innarbeidet i MOVARs kontraktsmaler. Gjennom dette ivaretas også å ivareta lovfeste krav til samfunnsansvarsbestemmelser, bl.a:
 - o Kontraktsvilkår om lønns- og arbeidsvilkår
 - o At lønn skal utbetales via bank
 - o Krav om lærlinger
- MOVAR etterlever kravene i Åpenhetsloven og gjennomfører risikovurderinger knyttet til grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i leverandørkjeden. I våre anskaffelser legger vi særlig vekt på risikobransjer og produktkategorier hvor risikoen for brudd vurderes som høy. Dette innebærer at vi stiller skjerpede krav til aktsomhetsvurderinger, sporbarhet og oppfølging i slike leverandørforhold.
- Alle kontraktsvilkår skal, for å ivareta samfunnshensyn, ha tilknyttede og egnede sanksjoner for å hindre leverandørens eller underleverandørers brudd på disse. Slike sanksjonsbestemmelser skal være innarbeidet i MOVARs kontraktsmaler.
- Særlig i bygge- og anleggskontrakter skal det være høy bevissthet rundt kravene til universell utforming. I den grad MOVAR ikke besitter kompetansen, skal den innhentes eksternt.
- I bygge- og anleggskontrakter, og renholdskontrakter, skal MOVAR både være oppmerksomme på at dette er såkalte «risikobransjer», og at det gjelder særskilte regler for kontraktskrav som skal sikre leverandørens ansattes rettigheter til bl.a. pensjon og HMS, men også begrensning i ledd i leverandørkjeden. Slike kontraktskrav skal være innarbeidet i MOVARs kontraktsmaler for entreprisekontrakter.
- MOVAR skal bidra til å styrke regional verdiskapning og bærekraft gjennom å legge til rette for økt deltakelse fra lokale leverandører, men innenfor anskaffelsesregelverkets regler om ikke å favorisere lokale/regionale/nasjonale leverandører.



Sted og prosess	Movar / Innkjøp	Siste revisjonsdato	07.09.2026
Sist godkjent dato	28.09.2026 (Ulf Ellingsen)	Dokumentansvarlig	Ulf Ellingsen
Dato endret	07.09.2026 (Hege Andreassen Hellem (Movar Renovasjon))		

3.2. Hovedmål 2: Bidra til en sirkulær og bærekraftig ressursforvaltning.

- MOVAR skal søke bærekraftige løsninger ved anskaffelser. Det betyr både at anskaffelsesprosessen skal gjennomføres på en effektiv og bærekraftig måte, og at bærekraft og grønne løsninger skal tillegges betydelig vekt ved valg av leverandør og/ eller produkt. Det skal tas hensyn til klima og miljø i alle anskaffelser for å redusere anskaffelsens samlede klimaavtrykk og miljøbelastning.
- MOVAR skal gjennom planlegging og systematisering av hvert innkjøp, skape bedre behovsdekning i sine anskaffelser. Det skal særskilt vurderes om anskaffelsen faktisk er nødvendig, under tanken: «*Den mest bærekraftige anskaffelsen, er den som ikke gjennomføres*».
- Ved å prioritere miljøvennlige og energieffektive løsninger skal MOVAR redusere klimagassutslipp og fremme økt bruk av resirkulerte materialer og sirkulære ressurser.
- MOVAR skal i alle anskaffelser der det er egnet stille strenge krav til leveransens klima- og miljøegenskaper. Det skal gjøres undersøkelser av hva som i det aktuelle markedet anses som ambisiøse krav.
- Det skal som et utgangspunkt benyttes kvalifikasjonskrav som sikrer at kun tilbydere med en god og fremoverlent miljøprofil, og som har systemer/sertifisering, f.eks. ISO14001, Miljøfyrtårn og EMAS (EU-ordningen for miljøstyring og miljørevisjon), av slikt kan levere tilbud til MOVAR.
- I kunngjøringspliktige anskaffelser skal klima- og miljøhensyn som utgangspunkt vektas med minimum tretti prosent, eller være blant de tre høyest prioriterte kriteriene dersom kriteriene angis i prioritert rekkefølge. Klima- og miljøhensyn kan erstattes eller kombineres med klima- og miljøkrav i kravspesifikasjonen dersom dette gir en bedre klima- eller miljøeffekt. Valgt løsning skal begrunnes i anskaffelsesdokumentene
- Det skal ved planlegging av konkurranser settes av nok tid og ressurser til å vurdere og utforme klima/miljø krav og kriterier.

3.3. Hovedmål 3: Anskaffelser som et strategisk verktøy for innovasjon og verdiskaping.

- MOVAR skal tilrettelegge for innovasjonsvennlige anskaffelser og stimulere til utvikling av nye løsninger, men dette skal gjøres i et strengt kost/nytte-perspektiv.
- MOVAR skal utfordre fagmiljøer og leverandører til å skape og bidra til å utvikle morgendagens teknologi og løsninger



Sted og prosess	Movar / Innkjøp	Siste revisjonsdato	07.09.2026
Sist godkjent dato	28.09.2026 (Ulf Ellingsen)	Dokumentansvarlig	Ulf Ellingsen
Dato endret	07.09.2026 (Hege Andreassen Hellem (Movar Renovasjon))		

- Det skal alltid vurderes å åpne for nye eller vesentlig endrede varer, tjenester, produksjonsmåter mv., og til det formål stille egnede krav eller kriterier som fremmer innovasjon. Særlig skal de som bidrar til å utforme kravspesifikasjoner være varsomme med detaljerte og spesifikke tekniske krav. I stedet bør det tilstrebes å bruke behovsangivelse og ytelses- eller funksjonskrav.

3.4. Hovedmål 4: Anskaffelser skal være transparente, i tråd med etiske standarder og risikobaserte .

- Alle anskaffelser skal gjennomføres i tråd med MOVARs rutiner og malverk, særlig:
 - o «Etiske retningslinjer for MOVAR»
 - o «Prosedyre for aktsomhetsvurdering»
 - o «Anskaffelsesreglement - og rutiner for MOVAR»
 - o Maler for ulike anskaffelsesprosedyrer, som inneholder veiledning
- Det skal ved alle anskaffelser gjøres en vurdering av om det er en såkalte «risikobransje», der det må iverksettes særskilte tiltak. Dette kan være mer inngående kontroll av leverandører som vil levere tilbud, strengere kontraktskrav og/eller mer inngående kontraktsoppfølging og kontroll enn ellers.
- Leverandører som MOVAR kjenner har en historikk eller mistenker ikke følger alle offentlige regler og etiske standarder skal kontrolleres og følges opp spesielt.
- MOVAR skal kontrollere opplysninger eller attest for skatt og merverdiavgift der dette følger av regelverket, og kan i tillegg stille tilsvarende krav som intern kontroll i andre anskaffelser når dette vurderes hensiktsmessig.
- Ved anskaffelsesprosesser som berører den del av MOVARs virksomhet, og de objekter MOVAR forvalter, som er særskilt samfunnskritiske og inngår i myndighetens beredskap, skal det stilles krav og/eller kriterier for å ivareta sikkerhets- og beredskapshensyn. Det skal i slike tilfeller utarbeides risikoanalyser i forholdsmessig omfang.
- Det skal gjennomføres risikobasert og forholdsmessig kontraktsoppfølging av alle inngåtte kontrakter.
- Som intern praksis skal MOVAR vurdere om anskaffelser som ikke er kunngjøringspliktige bør gjøres kjent på MOVARs nettsider eller på annen egnet måte for å fremme konkurranse og åpenhet.
- Det skal regelmessig gjennomføres internkontroll for å sikre at anskaffelsesprosessene er gjennomført i tråd med gjeldende regelverket og MOVARs rutiner for kontraktsoppfølging.
- I situasjoner hvor sikkerhet, beredskap eller hensyn til totalforsvaret krever det, kan det gjøres avvik fra ordinær anskaffelsesstrategi og reglement, i tråd med



Sted og prosess	Movar / Innkjøp	Siste revisjonsdato	07.09.2026
Sist godkjent dato	28.09.2026 (Ulf Ellingsen)	Dokumentansvarlig	Ulf Ellingsen
Dato endret	07.09.2026 (Hege Andreassen Hellem (Movar Renovasjon))		

anskaffelsesreglenes unntak for dette. Dette kan være aktuelt ved anskaffelser som omfatter samfunnsskrittiske funksjoner, beredskapsmateriell, sikkerhetsgraderte tjenester eller leveranser med betydning for nasjonal eller regional forsyningssikkerhet. Slike avvik skal være begrunnet i en risikovurdering og dokumenteres særskilt, og det skal etterstrebases å opprettholde grunnprinsippene om forsvarlighet, etterprøvnbarhet og god forretningsskikk.

- Strategien operasjonaliseres gjennom MOVARs anskaffelsesreglement og rutiner, malverk, kontraktsstandarder og system for kontraktsoppfølging

3.5. Hovedmål 5: Kostnadseffektive anskaffelser

- Kompetanseutvikling innen anskaffelser skal være en prioritert oppgave og ansatte og beslutningstakere skal tilbys opplæring og utviklingsmuligheter.
- MOVAR skal ha en sentral innkjøpsfunksjon som skal holde seg oppdatert på anskaffelsesregelverket, og følge opp og koordinere MOVARs rutiner og reglement. Innkjøpsfunksjonen skal ved behov kunne støtte seg på ekstern ekspertise og kapasitet.
- Det skal alltid tilstrebes å få mest mulig igjen for pengene. Det skal alltid gjøres en grundig vurdering av at man ikke stiller unødvendige krav og kriterier som reduserer konkurransen, eller gjør ytelsen unødvendig dyr.
- MOVAR skal kontinuerlig forbedre sine anskaffelsesprosesser gjennom evaluering, rapportering og læring.
- Innkjøpsfunksjonen i MOVAR skal løpende støtte resten av organisasjonen ved gjennomføring av anskaffelser, særlig de som er kunngjøringspliktige.



Sted og prosess	Movar / Innkjøp	Siste revisjonsdato	07.09.2026
Sist godkjent dato	28.09.2026 (Ulf Ellingsen)	Dokumentansvarlig	Ulf Ellingsen
Dato endret	07.09.2026 (Hege Andreassen Hellem (Movar Renovasjon))		

4. IMPLEMENTERING

4.1. Måling, rapportering og kommunikasjon

- Anskaffelsesstrategien ble vedtatt på styremøte i MOVAR første halvdel 2025, og skal formidles til alle ansatte som deltar i anskaffelsesprosesser.
- Alle berørte ansatte og beslutningstakere for anskaffelser skal delta på kurs om den nye anskaffelsesstrategien og MOVARs reglement og rutiner for anskaffelser.
- Strategien skal vurderes revidert ved vesentlige regelverksendringer, endringer i MOVARs virksomhet eller minimum én gang per strategiperiode

4.2. Økonomiske og administrative konsekvenser

- Implementeringen av anskaffelsesstrategien gjennomføres innenfor de vedtatte budsjetttrammene i strategiperioden.
- Kompetanse hos ressurspersoner i organisasjonen skal utnyttes bedre for å styrke anskaffelsesarbeidet

4.3. Kriterier for god implementering av anskaffelsesstrategi og rutiner:

1. Kunnskap og forståelse:

- Alle relevante ansatte og ledere har gjennomført opplæring i MOVARs anskaffelsesregelverk og strategi.
- Regelverk og prosedyrer er lett tilgjengelige i interne systemer og brukes aktivt som oppslagsverk.

2. Etterlevelse i praksis:

- Anskaffelser gjennomføres i tråd med vedtatt strategi, gjeldende regelverk og interne rutiner.
- Krav til dokumentasjon, konkurranse og vurdering av bærekraft, sikkerhet og beredskap etterleves systematisk.

3. Tverrfaglig involvering:

- Fagavdelinger, økonomi og ledelse involveres i relevante faser av anskaffelsesprosessen.

4. Avvikshåndtering og læring:

- Det er etablert rutiner for å avdekke, rapportere og følge opp avvik fra anskaffelsesreglementet.
- Læring fra tidligere anskaffelser brukes aktivt i forbedringsarbeid.

5. Styring og kontroll:

- Det gjennomføres jevnlige revisjoner, stikkprøver eller kontroller av anskaffelser opp mot strategi og rutiner.
- Ledelsen får rapportering på etterlevelse og forbedringsbehov.

6. Integrering i planverk og økonomistyring:

- Anskaffelsesstrategien er koblet til investerings- og økonomiplanlegging.
- Innkjøpsbehov vurderes tidlig i prosjekter og planprosesser.



Sted og prosess	Movar / Innkjøp	Siste revisjonsdato	07.09.2026
Sist godkjent dato	28.09.2026 (Ulf Ellingsen)	Dokumentansvarlig	Ulf Ellingsen
Dato endret	07.09.2026 (Hege Andreassen Hellem (Movar Renovasjon))		

7. Digital støtte og sporbarhet:

- a. Digitale systemer for konkurransegjennomføring og kontraktsoppfølging brukes i tråd med retningslinjene.
- b. Det er tydelig sporbarhet og revisjonsspor i alle trinn av prosessen.

8. Forankring og eierskap:

- a. Strategien er forankret i toppledelsen og kommunisert tydelig i hele organisasjonen.
- b. Anskaffelser sees som en del av verdiskaping og risikostyring, ikke kun som en teknisk prosess.